

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

### SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

#### DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.1422-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	CARLOS EDUARDO VARELA CARDENAS
Cedula	76.047.234
Valor del contrato:	\$11.385.000
Fecha inicio	20/may/2025
Fecha finalización	31/Jul/2025

#### SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$3.795.000
No. Planilla	1073149256
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823032875
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	02/07/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JUNIO DE 2025

#### OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO APOYO A LA INICIACIÓN Y FORMACIÓN DEPORTIVA EN SANTIAGO DE CALI BP -26005288.

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

#### Forma de pago:

(x ) Vencida  
( ) Anticipada  
( ) Extemporánea

### CUOTA NÚMERO (3)


De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

#### OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Acompañar la gestión técnica y operativa para el cumplimiento de los lineamientos y metodologías en las jornadas y eventos, liderando acciones para la formación deportiva y demás actividades del proyecto, mediante la elaboración e implementación

1. Realicé recepción de parrillas programa Deporvida por parte de los Formadores a la Coordinación Zonal.
2. Realicé apoyo Técnico en el Proceso de Contactar Nuevos Contratistas vinculados al programa Deporvida periodo contractual Mayo- Julio
3. Asistí a capacitación General al equipo Primario con el propósito de apoyar el

<p>de planes de intervención alineados con las estrategias del proyecto.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.</li> <li>3. Participar las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la secretaría de Deporte y recreación tendientes a enriquecer la ejecución del programa.</li> <li>4. verificar el cumplimiento y/o participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.</li> <li>5. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaría del Deporte y la Recreación.</li> <li>6. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.</li> </ol>	<p>Proceso de La metodología Temporal POAI 2025</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Asistí a mesa de trabajo, sobre lineamientos operativos del programa deporvida</li> <li>5. Elaboré parrilla de puntos de atención y beneficiarios del programa deporvida.</li> <li>6. Asistí a capacitación Formadores Hábitos y estilos de Vida Saludable</li> </ol>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN:</p>	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:   CARLOS EDUARDO VARELA CARDENAS</p>

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/jul/2025